

Примерный план мотивационного письма для поступления в 10-ый проектный класс школы №1564

Мотивационное письмо – это эссе в свободной форме. Его цель - показать свою уникальность, заинтересовать приемную комиссию и убедить ее в том, что именно Вы – достойный кандидат.

Объем мотивационного письма - 300-500 слов.

1. Вступление

Обязательно укажите Ваше имя, текущее место учебы. Расскажите об успеваемости (средний балл аттестата, результаты экзаменов). Напишите, на участие в каком проекте вы претендуете.

2. Мотивация

Чем Вас заинтересовала школа и выбранное направление?

3. Навыки

Обладаете ли вы специальными навыками, использование которых Вам поможет в процессе обучения? Расскажите об этом, не забывая показывать искреннюю заинтересованность в выбранном предмете/области.

4. Ожидания

Какие навыки вы планируете приобрести в процессе обучения в школе? Как они могут помочь в реализоваться в будущем? Возможно, вы уже выбрали ВУЗ или даже компанию, в которой в дальнейшем хотели бы работать.

5. Вклад в жизнь школы

Напишите, чем вы можете быть полезны школе. Например, Вы занимаетесь спортом и готовы стать участником команды школы или увлекаетесь съемками и сможете работать оператором на школьном телевидении и т.п.

6. Внеурочная учебная деятельность

Готовы ли принимать участие во внеурочных мероприятиях, в том числе олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д. Какие предметы/направления в приоритете

6. Заключение

Ниже помещены некоторые рекомендации по написанию мотивационного письма:

- выбирайте для письма легкую, непринужденную форму, однако избегайте фамильярности;
- помните, что стиль письма – разговорный с элементами делового;
- обратите внимание на введение: оно не должно быть скучным и шаблонным;
- избегайте использования канцеляризмов и клише;
- ваша задача – самопрезентация, поэтому обязательно расскажите приемной комиссии о Ваших личных достижениях (например, об участии в конкурсах, олимпиадах и т.д.);
- не нужно писать лишнее и рассказывать о том, что не имеет отношения к выбранному Вами направлению;
- акцентируйте внимание на интересных деталях;
- будьте оригинальны, но в меру;
- не используйте заглавные буквы в тексте письма (допустимо только в заголовке);
- будьте кратки, не используйте слишком сложные синтаксические конструкции;
- проверьте текст на отсутствие различного рода ошибок (орфографических, пунктуационных, грамматических, речевых, стилистических, этических, фактических);
- не откладывайте написание письма на последний момент;
- соблюдайте требования к объему (в том числе и максимальному);
- перед отправкой еще раз прочитайте письмо и убедитесь, что оно соответствует заявленным требованиям и раскрывает Вашу индивидуальность.