

Согласовано:
Председатель профкома

ГБОУ Школа № 1564
 Н.Е. Хотченкова
Протокол № 17
«29» августа 2018 г.



Утверждено:

Директор ГБОУ Школа №1564
Т.В. Смирнова

Приказ № 407/6 - III
«04» сентября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
города Москвы «Школы № 1564
имени Героя Советского Союза А.П. Белобородова»

Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школы № 1564 имени Героя Советского Союза А.П. Белобородова» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 «Об образовании», Трудовым Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2007 года №605 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и гражданского персонала воинских частей, оплата труда которых осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год», утвержденных решением Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2016 г., Постановлением Правительства РФ от 08.08. 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, Приказа № 40 от 12.02.2015 г. «Об утверждении рекомендаций по разработке систем оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, подведомственных Департаменту образования города Москвы», Приказа № 2055 от 28.08.2015 г. «О внесении изменений в приказ Департамента образования города Москвы № 40 от 12.02.2015 г.».

1. Общие положения

1.1 Оплата труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школы № 1564 имени Героя Советского Союза А.П. Белобородова» (далее – ГБОУ Школа № 1564) осуществляется на основе единых принципов материального обеспечения и производится в соответствии с законодательными и иными правовыми нормативными актами Российской Федерации и Правительства города Москвы. Оплата труда работника школы определяется его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы образовательного учреждения и максимальными размерами не ограничивается.

1.2 Система оплаты труда работников школы устанавливается настоящим Положением согласно коллективному договору в соответствии с действующим трудовым законодательством.

1.3 Система оплаты труда включают в себя базовый оклад (базовый должностной оклад, базовую ставку заработной платы), системы повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам, базовым ставкам заработной платы), оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера регламентируются отдельными положениями: «Положение о специальной части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школы №1564 имени Героя Советского Союза А.П. Белобородова», «Положения о моральном и материальном стимулировании работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школы № 1564 имени Героя Советского Союза А.П. Белобородова».

1.4 Система оплаты труда устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- профессиональных стандартов;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- рекомендаций Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнений соответствующих профсоюзов, отраслевых объединений работодателей.

1.5 Размер заработной платы работников школы определяется

- с учетом отнесения их к профессиональным квалификационным группам;
- продолжительностью рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 № 191, приказом Минобрнауки № 1601 от 22 декабря 2014 г.;
- объемов учебной (педагогической) работы; порядка исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- выплаты, установленной при тарификации заработной платы, независимо от количества дней и недель в месяце, а также в период каникул и в период отмены учебных занятий по климатическим и санитарно-эпидемиологическим основаниям;
- особенностей исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- дополнительной оплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных условий труда;
- дополнительной оплаты педагогических и других работников за работу, не входящую в их должностные обязанности, в т.ч. связанную с образовательным процессом (классное руководство, проверка письменных работ и другое);
- правил и сроков изменения размеров ставок заработной платы на основании указанных выше показателей;
- выплат стимулирующего и компенсационного характера.

1.6 Заработная плата – вознаграждение за труда работника, состоит из оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат. **Базовый должностной оклад** - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат. **Базовая ставка заработной платы** – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда опреде-

ленной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

1.7 Базовые оклады (базовые должностные оклады, базовые ставки заработной платы) работников школы:

- Не могут быть ниже минимальной заработной платы в городе Москве, установленной Соглашением о минимальной заработной плате в городе Москве;
- Являются минимальной гарантией по оплате труда работников профессий (должностей) данной профессиональной квалификационной группы независимо от отраслевой принадлежности государственного учреждения, где данная профессия (должность) находит применение.

1.8 Директор ГБОУ Школы №1564:

- Проверяет документы об образовании и иные документы, в соответствии с которыми определяется профессиональная квалификационная группа работника;
- Ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в школе помимо основной работы (совместителей), тарификационные списки;
- Обеспечивает систему учета результатов труда и показателей трудового вклада, основное назначение которой состоит в учете индивидуальных результатов и качества работы, в совокупности обеспечивающей позитивное и стабильное развитие образовательного учреждения.
- Несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров и выплаты заработной платы работников школы.

1.9. Сотрудники Центра финансового обеспечения Департамента образования города Москвы:

- Предоставляют каждому работнику школы расчетный листок, в котором указываются сведения о составных частях заработной платы, причитающейся работнику за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

1.10. Главный бухгалтер ГБОУ Школы №1564:

- Проводит проверку правильности начисления заработной платы.

1. Основные условия оплаты труда. ФОТ образовательной организации.

1.1. Объем средств на оплату труда работников школы формируется на календарный год исходя из объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии из бюджета города Москвы на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнением государственного задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в части расходов на оплату труда в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школы № 1564.

1.2. Директор ГБОУ Школы №1564 разрабатывает структуру штатного расписания школы и утверждает его в пределах выделенного фонда оплаты труда. При формировании штатного расписания используются должности и профессии в соответствии с профессиональными квалификационными группами, утвержденными приказами Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 г. № 305 н; от 29 мая 2008 г. №247 н; от 29 мая 2008 г. №248 н; от 5 мая 2008 г. №216 н; от 5 мая 2008 г. №217 н; от 18 июля 2008 г. №342 н; от 26 августа 2010 г. №761н.

1.3. Школа самостоятельно определяет и закрепляет в локальном нормативном акте:

- Формирование фонда оплаты труда (ФОТ) Школы;
- Соотношение фондов оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебных процесс, и иных работников, предусмотренных штатным расписанием;
- Порядок распределения базовой, компенсационной и стимулирующей частей ФОТ;

- Размеры повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера, а также размер базовых окладов для определения должностных окладов работников Школы, предусмотренных штатным расписанием.

1.4. Фонд оплаты труда школы состоит из базовой части $\text{ФОТ}_б$, из компенсационной части $\text{ФОТ}_к$ и стимулирующей части $\text{ФОТ}_{ст}$: $\text{ФОТ} = \text{ФОТ}_б + \text{ФОТ}_к + \text{ФОТ}_{ст}$

1.5. Базовая часть фонда оплаты труда образовательной организации определяется по формуле:

$\text{ФОТ}_б = \text{ФОТ}_{ув} + \text{ФОТ}_и$, где

$\text{ФОТ}_б$ – базовая часть фонда оплаты труда образовательной организации;

$\text{ФОТ}_{ув}$ – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей и учителей;

$\text{ФОТ}_и$ – Базовая часть фонда оплаты труда иных категорий работников.

1.6. Компенсационная (специальная) часть фонда оплаты труда персонала регламентируется Положением «О специальной части фонда оплаты труда государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школы № 1564 имени Героя Советского Союза А.П. Белобородова» и включает в себя доплаты за:

- работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

В случае экономии специального фонда оплаты труда работников, ГБОУ Школа №1564 может перераспределять неиспользованные средства в фонд стимулирования работников ГБОУ Школы № 1564.

1.7. Стимулирующая часть фонда оплаты труда сотрудников учреждения регламентируется Положением «О моральном и материальном стимулировании работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школы № 1564 имени Героя Советского Союза А.П. Белобородова». Выплаты могут носить постоянный или единовременный характер.

2. Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

2.1. Базовая часть фонда оплаты труда воспитателей и учителей складывается из:

$\text{ФОТ}_{ув} = \text{ФОТ}_у + \text{ФОТ}_{в1} + \text{ФОТ}_{в2}$, где

$\text{ФОТ}_у$ – базовая часть фонда оплаты труда учителей;

$\text{ФОТ}_{в1}$ – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня;

$\text{ФОТ}_{в2}$ – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в кратковременного пребывания;

2.2. Должностной оклад учителя рассчитывается по формуле:

$\text{Оу} = (\text{Ссту} \times \sum a_{1i} \times t_i + 2 \times \text{Ссту} \times \sum a_{2i} \times t_i + 3 \times \text{Ссту} \times \sum a_{3i} \times t_i) / 12 + T_1 + K_1$, где

Оу – должностной оклад учителя;

Ссту – Стоимость «ученико-часа» для учителя (стоимость одного расчетного часа учебной работы с одним расчетным учеником в соответствии с учебным планом, рассчитывается согласно п.3.2 раздела 3 приказа ДОГМ № 40 от 12.02.2015 г.);

a_{1i} – количество обучающихся (за исключением обучающихся из числа детей инвалидов), учитывается на 01 сентября и на 01 января;

a_{2i} – количество обучающихся из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов, учитывается на 01 сентября и на 01 января;

a_{3i} – количество обучающихся из числа детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов, учитывается на 01 сентября и на 01 января;

t_i – среднее количество часов по предмету по учебному плану в каждом классе;

T1 – ежемесячная доплата за проверку тетрадей, устанавливается в процентах к урочным часам:

Предмет	Процент доплаты за проверку тетрадей
Начальные классы	20%
Биология	10%
География	10%
Иностранный язык	20%
Информатика	10%
История	10%
Математика	20%
Русский язык и литература	20%
Физика	10%
Химия	10%
Черчение	10%

K1 – ежемесячная доплата за классное руководство, устанавливается приказом директора.

При этом, при расчете должностного оклада учителя количество часов по информатике, иностранным языкам, технологии, физической культуре, профильным предметам (углубленное изучение) по учебному плану увеличивается на коэффициент «прочее», который определяется как отношение общей средней численности детей в классе и средней численности обучающихся в группе на занятиях по информатике, иностранным языкам, технологии, физической культуре, профильным предметам (углубленное изучение). В зависимости от численности коэффициент «прочее» устанавливается равным: 3 – при группе 4-8 человек; 2 – при группе 9-16 человек, 1,4 – при группе 17-20 человек, 1,5 – при обучении 1 учащегося на дому или заочно по медицинским показаниям.

Если педагогический работник ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

2.3. Должностной оклад воспитателя состоит из двух слагаемых:

- гарантированного минимума (закрепляется приказом директора ГБОУ Школы № 1564);
- переменной части (определяется как разница между окладом, рассчитанным с помощью формулы в приказе №40 и гарантированным минимумом).

Должностной оклад воспитателя рассчитывается по формуле:

- группы полного дня

$$Oв = (Cств1 \times \sum a1i \times t11 + 2 \times Cств1 \times \sum a2i \times t11 + 3 \times Cств1 \times \sum a3i \times t11) / 12$$

- группы кратковременного пребывания

$$Oв = (Cств2 \times \sum a4i \times t2 + 2 \times Cств1 \times \sum a5i \times t2 + 3 \times Cств1 \times \sum a6i \times t2) / 12, \text{ где}$$

Oв – должностной оклад воспитателя;

Cств1 – стоимость одного «дето-дня» для воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня (стоимость образовательной услуги за один расчетный день с одним обучающимся, рассчитывается согласно п.3.1. раздела 3 приказа ДОГМ № 40 от 12.02.2015 г. с изменениями от 28.08.2015 г.);

Cств2 – стоимость одного «дето-дня» для воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в кратковременного пребывания (стоимость образовательной услуги за один расчетный день с одним обучающимся, рассчитывается согласно п.3.1. раздела 3 приказа ДОГМ № 40 от 12.02.2015 г. с изменениями от 28.08.2015 г.);

a1i – численность воспитанников в i-группе полного дня (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов), учитывается на 01 сентября и на 01 января;

a2i – численность воспитанников в i-группе полного дня (из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов), учитывается на 01 сентября и на 01 января;

a3i - численность воспитанников в i-группе полного дня (из числа детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов), учитывается на 01 сентября и на 01 января;

a4i – численность воспитанников в i-группе кратковременного пребывания (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов), учитывается на 01 сентября и на 01 января;

a5i - численность воспитанников в i-группе кратковременного пребывания (из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов), учитывается на 01 сентября и на 01 января;

abі - численность воспитанников в i-группе кратковременного пребывания (из числа детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов), учитывается на 01 сентября и на 01 января;

ti1 – количество дней посещения воспитанниками i-группы полного дня;

ti2 – количество дней посещения воспитанниками i-группы кратковременного пребывания.

Если оклад, рассчитанный с помощью формулы из приказа № 40, оказывается меньше гарантированного минимума, то переменная часть принимается равной нулю, а сам оклад считается равным гарантированному минимуму. Доплаты за детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (1842,10 руб. за 1 ребенка) и за детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (3684,20 руб. за 1 ребенка) устанавливаются сверх гарантированного минимума.

При расчете должностных окладов воспитателей и младших воспитателей семейных детских садов применяется повышающий коэффициент «прочее», который зависит от численности детей в группе: 6,5 – при численности 3 человека, 5 – при численности 4 человека, 4 – при численности 5 человек, 3,5 – при численности 6 человек и т.д.

2.4. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.04.2003 № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» (с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства РФ от 01.02.2005 № 49 и от 09.06.2007 № 363) для педагогических работников школы устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени. Регламентация режима рабочего времени и отдыха педагогических работников школы с учетом особенностей их деятельности устанавливается в Правилах внутреннего распорядка ГБОУ школы № 1564.

2.5. Должностной оклад педагога дополнительного образования может устанавливаться из расчета стоимости ученика – часа в системе ПДО, либо может быть установлена фиксированная стоимость одного часа. Способ расчета устанавливается ежегодно при тарификации приказом директора ГБОУ Школы № 1564.

2.6. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых ГБОУ школа №1564 является местом основной работы, сохраняются, как правило, ее объем и преимущество преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп). В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

2.7. Почасовая оплата труда учителей, воспитателей, других педагогических работников и помощников воспитателей Школы применяется при оплате за часы, проведенные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников и помощников воспитателей. Размер оплаты замены воспитателей, других педагогических работников и помощников воспитателей производится от оклада (гарантированного минимума) и коли-

чества дней замен. Размер оплаты замены учителей за один час определяется Положением «Об оплате уроков-замен в ГБОУ Школа №1564»

2.8. При возложении на педагогических работников школы, для которых ГБОУ Школа № 1564 является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физической культуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

2.9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

2.10. Оплата труда работников, занятых по внутреннему совмещению, производится в зависимости от интенсивности труда и объема выполненных работ.

2.11. Педагогическим работникам школы, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо в ином отпуске, учебная нагрузка устанавливается на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

2.12. Привлечение педагогических работников школы к работе в выходные и праздничные дни допускается по письменному приказу директора школы в исключительных случаях, предусмотренных трудовым законодательством, с согласия работников и с учетом мнения профсоюзного комитета школы.

2.13. При наступлении у педагогического работника права на изменение размера ставки (оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата заработной платы исходя из изменившейся ставки (оклада) осуществляется со дня окончания отпуска или периода временной нетрудоспособности.

2.14. В случаях, когда педагогическим работникам предусмотрено повышение базовых окладов по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из базового оклада без учета повышения по другим основаниям.

2.15. Повышения должностных окладов (ставок заработной платы) по основаниям, предусмотренным локальными актами школы, образуют новые размеры должностных окладов (ставок заработной платы), применяемых при исчислении заработной платы с учетом учебной нагрузки (педагогической работы).

3. Расчет заработной платы директора школы, заместителей директора школы.

4.1 Заработная плата директора ГБОУ Школы № 1564 устанавливается Департаментом образования города Москвы в соответствии с приказом Департамента образования города Москвы от 12.02.2015 г. № 40 «Об утверждении рекомендаций по разработке системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования подведомственных Департаменту образования города Москвы».

4.2 Размер должностного оклада аттестованного заместителя директора ГБОУ Школы № 1564 и главного бухгалтера ГБОУ Школы № 1564 устанавливается на 10-30% ниже размера должностного оклада руководителя ГБОУ школы № 1564.

4.3 Размер должностного оклада аттестованного заместителя директора и главного бухгалтера ГБОУ Школы № 1564 устанавливается приказом директора Школы в зависимости от результативности управляющей деятельности, профессиональных качественных показателей сотрудника.

4.4 Предельный уровень средней заработной платы заместителей директора и главного бухгалтера ГБОУ Школы № 1564 устанавливается директором ГБОУ Школы № 1564 на 10-30% ниже предельного уровня средней заработной платы директора Школы.

4. Расчет оплаты труда иных педагогических работников, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

5.

5.1 Заработная плата иных педагогических работников учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала школы определяется на основе:

- отнесения должностей работников к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням в составе профессиональных групп;
- установления должностных окладов (ставок заработной платы) на основе размеров минимальных окладов (минимальных ставок заработной платы) работников по соответствующим ПКГ, повышающих коэффициентов по занимаемым должностям (профессиям) в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы ;
- установления выплат компенсационного характера;
- установления выплат стимулирующего характера;
- установления выплат работнику для доведения его заработной платы до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

5.2. Заработная плата иных педагогических работников, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала ГБОУ Школы № 1564 определяется по следующей формуле:

Зп = О+К+С, где:

Зп – заработная плата работника;

О – должностной оклад работника;

К – выплаты компенсационного характера;

С – выплаты стимулирующего характера;

5.4. Месячная заработная плата, размеры ставок заработной платы или должностных окладов иных педагогических работников (в т.ч. педагогов-психологов, педагогов-организаторов, социальных педагогов и т.п.) определяются с учетом установления оплаты за педагогическую работу в зависимости от ее объема и норм часов педагогической работы, установленных за ставку.

5.5. Тарификация работ рабочих производится с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), утверждение и применение которого определяется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

5.6. Должностные оклады (ставки заработной платы), а также другие условия оплаты труда работников, с которыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников данного учреждения, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

6. Заключительные положения

6.1. Заработная плата педагогического работника (учителя, воспитателя) ГБОУ Школы № 1564 за учебную нагрузку устанавливается на учебный год (с 01.09. по 31.08.), исходя из стоимости 1 ученико-часа, 1 дето-дня. При оформлении тарификации для определения заработ-

ной платы педагогических работников школы в месяц применяется расчетное количество недель в месяце – 4,2.

6.2. Стоимость 1 ученико-часа, 1 дето-дня, 1 часа внеурочных занятий, 1 часа ПДО, 1 часа за-мен пропущенных уроков, классного руководства за 1 обучающегося устанавливается приказом Директора образовательного учреждения.

6.3. Периодичность распределения средств стимулирующей части, специальной части ФОТ и порядок выплат определяется ГБОУ Школой № 1564 самостоятельно и оформляется приказом директора школы.

6.4. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда директор школы несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

6.6. Штатное расписание ГБОУ Школы № 1564 утверждается директором Школы и включает в себя все должности служащих и профессии рабочих.

6.7. Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. За время работы в период осенних, зимних, летних каникул, а также в периоды отмены учебных занятий для обучающихся (по разным причинам), оплата труда учителей производится из расчета установленной заработной платы, предшествующей началу каникул или отмены учебных занятий по указанным выше причинам.

6.8. Достаточность численного состава работников учреждения для гарантированного выполнения его функций, задач, объемов работ, установленных учредителем, обеспечивает директор Школы.